



ANEXO V - FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE EVENTO

Prezado Participante,

Esta avaliação objetiva coletar as informações, sugestões e opiniões visando à melhoria dos próximos eventos. Não é necessário identificar-se.

Nome do Evento:	
Data/Período de Realização:	

Para cada item, assinale a opção que melhor reflete sua opinião.	Péssimo	Fraço	Médio	Bom	Excelente	Não se aplica
1. Divulgação do Evento						
2. Programação do Evento						
3. Organização do Evento						
4. Temática abordada						
5. Conteúdo Programático						
6. Domínio de conhecimento do ministrante/instrutor em relação à temática e conteúdos abordados.						
6. Adequação das instalações à realização do evento.						

7. Você indicaria a outras pessoas a participação neste evento?
Justifique.

Sim ()

Não ()

8. Comentários opcionais (sugestões, pontos positivos e negativos)

9. Que tema(s) sugere, caso o evento seja realizado novamente?
